

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม ๓,๖๒๖,๘๐๐ บาท

๑. งบประมาณ รวม ๒,๑๙๘,๙๐๐ บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๒,๑๙๘,๙๐๐ บาท

๑.๑.๑ เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๑,๔๒๐,๒๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง พร้อมปรับปรุงเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง ตามแผนอัตรากำลัง ดังนี้

- ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง	เป็นเงิน	๔๖๒,๘๔๐	บาท
- ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง	เป็นเงิน	๓๘๐,๖๔๐	บาท
- ตำแหน่งนายช่างโยธา จำนวน ๒ อัตรา	เป็นเงิน	๕๗๖,๗๘๐	บาท

หรือสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานกองช่างตำแหน่งอื่นได้ และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี (ตั้งจ่ายจากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑)

๑.๑.๒ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มค่าคุณวุฒิ ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง

๑.๑.๓ เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผอ.กองช่าง ๑ อัตรา และหัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง ๑ อัตรา และค่าตอบแทนที่ควรได้รับ (ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น)

๑.๑.๔ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๖๐๒,๖๔๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองช่าง (ตั้งจ่ายจากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑)

๑.๑.๕ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ สำหรับพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองช่าง

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

๒. งบดำเนินงาน รวม ๑,๔๑๕,๐๐๐ บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน

จำนวน ๒๓๕,๐๐๐ บาท

๒.๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้แก่ อบต. ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณ ประกาศนียบัตร ฯลฯ ให้กับบุคคลที่ทำประโยชน์ให้แก่ อบต. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๖

๒.๑.๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งจาก อบต. ให้ปฏิบัติราชการในกรณีเร่งด่วนนอกเวลาราชการ และ/หรือในวันหยุดราชการ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙)

๒.๑.๓ ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน สำหรับพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง หรือผู้มีสิทธิพึงจ่ายได้ตามระเบียบ ฯ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙)

๒.๑.๔ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรและค่าธรรมเนียมอื่นเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำหรับผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ สังกัดกองช่าง หรือผู้มีสิทธิพึงจ่ายได้ตามระเบียบ ฯ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙)

๒.๒ ค่าใช้สอย

รวม ๔๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร ค่าเย็บหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าตัดสิ่งปฏิภูม ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สินนอกจากค่าเช่าบ้าน ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งน้ำประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

๒.๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน)

๒.๒.๓ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย หรือค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ ที่อยู่ในการดูแลของกองช่าง อบต. หนองหญ้าปล้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๒.๓ ค่าวัสดุ

รวม ๖๕๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๑ วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษต่าง ๆ น้ำดื่มและจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องเขียน แบบพิมพ์หรือสิ่งของเครื่องใช้เบ็ดเตล็ดต่างๆ ที่เป็นวัสดุโดยสภาพสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานราชการ

๒.๓.๒ วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ตลับหมึกพิมพ์ หมึกพิมพ์ ฯลฯ

๒.๓.๓ วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ เหล็ก กระเบื้อง ดิน หิน ปูน ท่อน้ำ จอบ มีด ทราย ฯลฯ

๒.๓.๔ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ โคมไฟ สายไฟ สวิตช์ไฟฟ้า บัลลาสต์ คัตเอาต์ไฟฟ้า สายโทรศัพท์ แบตเตอรี่แห้ง แบตเตอรี่วิทยุสื่อสาร ฯลฯ

๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๔.๑ ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

๓. งบลงทุน	รวม	๑๒,๙๐๐	บาท
๓.๑ ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๒,๙๐๐	บาท
๓.๑.๑ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	รวม	๑๒,๙๐๐	บาท

(๑) เครื่องสำรองไฟ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๑ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

(๒) เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)

จำนวน ๗,๙๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๗,๙๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi หรือ ๑,๒๐๐ x ๔,๘๐๐ dpi

- มีความละเอียดในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๓๔ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๕ ภาพต่อนาที

- มีความละเอียดในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐ ภาพต่อนาที

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ – สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๒,๔๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑